

Д/0002.01/1400.02/1446/2001

**Договір
про співпрацю щодо організації дуальної форми здобуття вищої освіти**

м. Київ

«06» 12 2021 року

ВАТ "МЕРИДІАН" ІМ.С.П.КОРОЛЬОВА (далі – Сторона 1) в особі голови правління Проценка В'ячеслава Олександровича, який діє на підставі статуту, з однієї сторони, та **Національний технічний університет України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського»**, (далі – Сторона 2), в особі першого проректора **Якименка Юрія Івановича**, який діє на підставі Доручення № 1 від 18.12.2020, з іншої сторони, в подальшому разом – Сторони, окремо – Сторона, уклали цей договір про співпрацю щодо організації здобуття вищої освіти за дуальною формою (далі – Договір) про таке.

1. Предмет Договору

1.1. Предметом цього Договору є партнерство та співробітництво в таких напрямках:

1.1.1. Організація і проведення навчання здобувачів вищої освіти за дуальною формою здобуття вищої освіти.

Дуальна форма здобуття вищої освіти – це спосіб здобуття вищої освіти, що передбачає поєднання навчання осіб у закладах освіти з навчанням на робочих місцях на підприємствах, в установах і організаціях для набуття певної кваліфікації на основі договору про здійснення навчання за дуальною формою здобуття вищої освіти.

1.1.2. Організація і проведення навчання здобувачів вищої освіти.

1.1.3. Сприяння працевлаштуванню випускників Сторони 2.

2. Права та обов'язки Сторін

2.1. Обов'язки Сторони 2:

2.1.1. Спільно зі Стороною 1 розробити й погодити індивідуальний навчальний план.

2.1.2. Проводити інформаційну роз'яснювальну роботу серед здобувачів вищої освіти щодо особливостей і переваг здобуття вищої освіти за дуальною формою на потужностях Сторони 1.

2.1.3. За потреби надавати своєчасну методичну допомогу з організації практичного навчання на робочому місці працівникам Сторони 1.

2.1.4. Здійснити організацію відбору здобувачів вищої освіти, що бажають перейти на дуальну форму здобуття вищої освіти, і погодити їх персональний склад зі Стороною 1.

2.1.5. Забезпечити проведення спільно зі Стороною 1 оцінювання результатів навчання здобувача вищої освіти.

2.2. Права Сторони 2:

2.2.1. Звертатися до Сторони 1 із запитом щодо стажування у його підрозділах науково-педагогічних і педагогічних працівників Сторони 2.

2.2.2. Звертатися до Сторони 1 із запитом щодо стану реалізації індивідуального навчального плану на робочому місці.

2.3. Обов'язки Сторони 1:

2.3.1. Спільно зі Стороною 2 розробити й погодити індивідуальний навчальний план.

2.3.2. Укласти зі здобувачем вищої освіти Сторони 2 трудовий договір, що передбачає надання робочого місця, матеріальної винагороди (премії) в разі виконання корисної роботи за дорученням Сторони 1 та інші умови реалізації трудових відносин.

2.3.3. Забезпечити реалізацію практичної складової дуальної освіти на робочому місці відповідно до вимог освітньої програми й індивідуального навчального плану.

2.3.4. Призначити здобувачеві вищої освіти наставника дуального навчання з найбільш досвідчених кваліфікованих фахівців.

2.4. Права Сторони 1:

- 2.4.1. Вносити пропозиції щодо зміни змісту індивідуального навчального плану.
- 2.4.2. Надавати можливість стажування на виробництві педагогічних і науково-педагогічних працівників закладу освіти.
- 2.4.3. Брати участь у процедурі відбору здобувачів вищої освіти для навчання за дуальною формою здобуття вищої освіти, оцінюванні результатів навчання, кваліфікаційній атестації здобувача вищої освіти Сторони 2.
- 2.4.4. Пропонувати здобувачеві вищої освіти Сторони 2 укладання/продовження трудового договору після завершення здобуття вищої освіти за дуальною формою.

3. Принципи співпраці

- 3.1. Сторони співпрацюють у напрямках, визначених цим Договором.
- 3.2. Сторони діють у межах чинного законодавства, зберігають конфіденційність інформації, службову таємницю щодо відомостей, отриманих у процесі співпраці, та які можуть бути передані третій особі тільки за письмовою згодою Сторони, яка визнала їх такими, що мають таємний чи конфіденційний характер.
- 3.3. Сторони оперативно й комплексно використовують можливості та засоби під час виконання взаємопов'язаних завдань у межах своєї компетенції, наданих прав і обов'язків, взаємно й своєчасно обмінюються інформацією стосовно співпраці.
- 3.4. Сторони, що домовляються, зобов'язуються співпрацювати на умовах рівноправного партнерства, створюючи сприятливі умови для співпраці.
- 3.5. Цей Договір не впливає на зобов'язання Сторін за їх договірними відносинами з іншими юридичними й фізичними особами.
- 3.6. Усі питання, проблеми й розбіжності, які можуть виникнути в процесі співпраці, Сторони зобов'язуються вирішувати шляхом взаємних конструктивних переговорів, із урахуванням інтересів обох Сторін і мети цього Договору.
- 3.7. Сторони дають згоду на використання найменування, торговельної марки, символіки тощо одне одного під час проведення заходів із метою популяризації Сторін.

4. Строк дії Договору

- 4.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє протягом п'яти років.
- 4.2. Сторони можуть продовжити строк дії Договору за взаємною згодою шляхом укладення додаткової угоди до цього Договору.
- 4.3. Договір може бути достроково розірвано за погодженням Сторін.

5. Відповідальність Сторін та вирішення спорів

- 5.1. Сторони несуть юридичну відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором відповідно до законодавства України.
- 5.2. Усі спори й розбіжності, що виникають з цього Договору, Сторони зобов'язуються вирішувати шляхом переговорів.

6. Інші умови

- 6.1. Конкретні форми й види співпраці на реалізацію Договору будуть визначатися та регулюватися окремими договорами Сторін. Здійснення навчання здобувачів вищої освіти за дуальною формою передбачає укладення трьохстороннього договору між Сторонами й конкретним здобувачем вищої освіти.
- 6.2. Договір не покладає на Сторони жодних фінансових зобов'язань.
- 6.3. За погодженням Сторін до цього Договору можуть бути внесені зміни й доповнення, які оформлюються додатковими угодами до Договору та підписуються уповноваженими представниками обох Сторін і становитимуть невід'ємну частину Договору.

6.4. У разі реорганізації однієї зі Сторін, за наявності правонаступника, її права й обов'язки, передбачені цим Договором, за погодженням Сторін передаються правонаступнику.

6.5. Цей Договір складений у двох примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу.

6.6. Відповідальна особа від Сторони 1 під час реалізації цього Договору – Чернега Олена Дмитрівна e-mail: kadru@merydian.kiev.ua контактний телефон - 067-348-23-36; відповідальна особа від Сторони 2 під час реалізації цього Договору – Сіماشко Інна В'ячеславівна; e-mail: vito@kpi.ua, контактний телефон – 0502954799.

7. Адреси і підписи Сторін

Сторона 1

ВАТ "МЕРИДІАН"
ІМ.С.П.КОРОЛЬОВА
Юридична адреса:
Україна, м. Київ, 03124
бул. Вацлава Гавела, 8
Ідентифікаційний код згідно ЄДРПОУ:
14312973
Тел.: (044)4085911
E-mail: procenko@merydian.kiev.ua

Сторона 2

Національний технічний університет
України «Київський політехнічний інститут
імені Ігоря Сікорського»

Юридична адреса: 03056 м. Київ,
проспект Перемоги, 37
Ідентифікаційний код згідно ЄДРПОУ: 02070921
Тел.: (044) 2364252
E-mail: mail@kpi.ua

Голова правління



В'ячеслав ПРОЦЕНКО

Перший проректор



Юрій ЯКИМЕНКО