

## З В І Т

про виконання адміністрацією хіміко-технологічного факультету  
КПІ ім. Ігоря Сікорського Колективного договору  
за період з 01 березня 2021 року по 01 березня 2022 року

### 1. Вдосконалення системи управління ХТФ

1.1 Перед комісією профбюро здійснено звіт про надходження і ефективність використання бюджетних та позабюджетних коштів, спрямованих на основну діяльність підрозділу і на соціальний захист співробітників.

#### Фінансово-господарська діяльність ХТФ за звітній період

За звітній період надходження на ХТФ склали:

- бюджетні кошти: 8094,9 тис. грн.
- позабюджетні кошти: 3354,3 тис. грн.

За вирахуванням видатків та комунальних платежів, ці кошти були використані на спецустаткування, обладнання та матеріали для проведення науково-дослідних робіт, спрямованих на розвиток факультету та підвищення професійного рівня співробітників ХТФ.

1.2 Накази, що стосуються головних виробничих, соціальних, побутових питань, адміністрація погоджувала з профбюро.

1.3 Адміністрація ХТФ надавала профбюро відповідні документи, пояснення та розрахунки для здійснення контролю за додержанням законодавства про працю і виконання колективного договору.

### 2. Трудовий договір, оплата та нормування праці, створення сприятливих умов праці, соціальний захист

2.1 Прийняття на роботу науково-педагогічних працівників здійснювалось на основі відкритого (прозорого) конкурсного відбору. Зарахування на роботу на ХТФ наукових співробітників здійснювалось за контрактами. Контракти укладались на добровільних засадах.

2.2 Інженери та технічні працівники зараховувались за строковими угодами (затверджувались проректором з наукової роботи і деканом).

2.3 Адміністрація факультету і кафедр та профбюро, при відомих фінансових труднощах, вжили усіх можливих заходів і забезпечили, як правило, своєчасну виплату заробітної плати усім співробітникам, використовуючи, в тому числі, позабюджетні кошти (оплата викладачів за навчання контрактних і іноземних студентів, слухачів другої освіти, надбавки за напружену і успішну роботу тощо).

2.4 Співробітники факультету майже без затримки одержали розрахунки зарплати із розшифруванням утримань. Утримань, не передбачених чинним законодавством, не було.

2.5 Тривалість відпусток співробітників НДЧ повністю визначалась умовами Колективного договору КПІ ім. Ігоря Сікорського. Накази та розпорядження, що регламентують питання оплати праці, видавались оперативно.

2.6 Збережено існуючий безготівковий порядок оплати профспілкових членських внесків з усіх видів заробітку співробітників факультету – членів профспілки.

2.7 Запровадження нових умов праці і графіків робочого часу (введення режиму простою, гнучкий графік та ін.) у зв'язку з епідемією COVID-19 погоджувалось з профспілковим комітетом і доводилось до працюючих.

2.8 Працівників НДЧ, які би виходили на пенсію в 2021-2022 роках, на ХТФ не було (мова йде про виплату таким працівникам одноразової допомоги на умовах колдоговору КПІ ім. Ігоря Сікорського).

2.9 Співробітникам факультету – ювілярам, родині померлих, працівникам ХТФ, що довго хворіли або мали суттєві матеріальні труднощі, виплачувались премії або одноразова допомога з централізованого фонду та коштів профбюро.

2.10 Працівникам факультету надавалась відпустка (за їх бажанням) без збереження заробітної плати на умовах колдоговору КПІ ім. Ігоря Сікорського.

### 3. Охорона праці

3.1. З метою створення безпечних умов праці та побуту, екологічно чистого середовища, зниження загальної захворюваності та профілактики захворювання на коронавірус COVID-19, адміністрація та профбюро факультету для всіх підрозділів факультету провели наступні заходи:

- атестація робочих місць за шкідливими умовами праці;
- встановлено 36-годинний тиждень, працівникам що працюють в шкідливих умовах (згідно атестації робочих місць);
- встановлено додаткову оплачувану відпустку (до 7 днів) працівникам що працюють в шкідливих умовах;
- проведення медичних оглядів: попереднього (під час прийняття на роботу) та періодичних (протягом трудової діяльності) співробітників, що працюють в шкідливих умовах;
- забезпечення працівників, що працюють в шкідливих умовах, спеціальним захисним одягом (халати та щитки);
- призначені відповідальні особи на кожній кафедрі, що проводять навчання та інструктажі з охорони праці та інструктажі по запобіганню розповсюдження коронавірусу для працівників та студентів.
- проводиться контроль та роз'яснювальна робота з працівниками та студентами щодо індивідуальних заходів профілактики та реагування на виявлення симптомів коронавірусу серед працівників;
- забезпечення необхідними засобами для дотримання працівниками правил особистої гігієни (рідке мило, паперові рушники, рукавички тощо);
- планові прибирання з дезінфікуючими засобами та позапланові дезінфекції приміщень у разі виявлення захворювання працівників;
- розповсюджено наглядно-агітаційні матеріали (листівки) щодо правильного використання засобів індивідуального захисту та рекомендації як уникнути захворювання на коронавірус COVID 19;
- організовані місця для утилізації засобів індивідуального захисту;
- організація дотримання фізичної дистанції 1 метр під час вживання їжі в приміщеннях ЦС;

- вакцинація проти захворювання на COVID 19 проведена майже у 100% співробітників ХТФ;
- проведено технічний огляд захисних і протипожежних засобів, зроблено перезарядку вогнегасників.
- проведені інструментальні заміри шкідливих умов праці «НДВП «Екологія» з атестації робочих місць, підготовлені необхідні заходи та проведений співробітниками медичний огляд.

3.2. Роботи виконані в учбових корпусах №№ 4 і 21 за звітний період:

***За кошти Централізованого спеціального фонду:***

- ремонт та заміна покрівлі в к. № 4 ~380 м<sup>2</sup> проведено технічне обслуговування 10 вентиляторів;
- ремонт та заміна вентиляції в к. № 4;

***За спонсорські кошти:***

- проведено реорганізацію деканату ХТФ, а саме створення єдиного деканату в к. № 230-4, в приміщенні якого було проведено заміну підлоги, ремонт дверей та встановлено кондиціонер;
- створено кабінет заступників декана ХТФ в к. № 228 з проведенням капітального ремонту приміщення;
- проведено ремонт кабінету декана ХТФ та приймальній;
- створено новий сучасний санвузол для співробітників на першому поверсі корпусу № 4;
- проведений капітальний ремонт та електротехнічні роботи в навчально-науковій лабораторії № 156-4;
- проведено ремонт в кабінеті зав. каф. ТНР,В та ЗХТ (к. № 158-4);
- на базі ХТФ в корпусі № 4 створено сучасний «Центр водних технологій», створена лабораторія (капітальний ремонт);
- проведений апгрейд та модернізація локальної обчислювальної мережі корп. № 4;
- проведені роботи по розчищенню підвального приміщення під укриття: демонтаж перегородок, демонтаж вентиляції, винос сміття, збиття штукатурки та ґрунтовка стін, заміна електроосвітлення, закладка прямику вікон, бетонування сходів;
- для студради ХТФ виділено приміщення (к. № 224-4), зроблені ескізи та розроблено план ремонтних робіт.

3.3. Проведена робота для забезпечення пожежної безпеки:

- зроблено перезарядження всіх вогнегасників, що досягли планових строків експлуатації;
- в корпусі № 21 згідно Припису з пожежної безпеки проведена заміна звичайного скла на дверях сходової клітини на армоване скло та заміна дверей в підвальному приміщенні;
- проведена пожежна сигналізація в к. № 21 (за кошти Центрального спеціального фонду).

Всі приміщення корпусів №№ 4 і 21 перевірено на відповідність вимогам ОП і ТБ.

3.4. В гуртожитку № 19 (де мешкають студенти ХТФ) відремонтовано 8 житлових кімнат та проведено поточний ремонт місць загального користування.

3.5. Всім бажаючим співробітникам ХТФ надано безкоштовну можливість користуватись басейном спорткомплексу КПІ ім. Ігоря Сікорського (за ініціативою профбюро).

На площах ХТФ функціонує і загальноуніверситетська лабораторія прекурсорів, діяльністю якої опікується декан ХТФ.

#### 4. Умови праці і побуту жінок, надання допомоги у вихованні дітей

Виконанню умов за пп. 4.1-4.2 колдоговору, при надходженні відповідних заяв від жінок факультету, рішень трудових колективів, адміністрація і профбюро ХТФ сприяли без відмов.

#### 5. Забезпечення правових гарантій профбюро і профспілкового активу

Всі зобов'язання за пп. 5.1-5.4 адміністрацією виконано в повному обсязі.

#### 6. Виконання Колективної угоди між адміністрацією ХТФ та профспілковим бюро студентів ХТФ

Всі пункти (1.1-1.9) Угоди можна вважати виконаними. Представників студентів включено до складу Вченої Ради ХТФ, до стипендіальної комісії факультету, де вони (студенти) активно співпрацюють. На факультеті створені і функціонують Координаційні ради викладачів і студентів. Для роботи органів студентського самоврядування адміністрацією створено всі умови, що передбачені Колективною угодою.

Реалізовано заохочення активності студентів ХТФ - учасників і переможців творчих конкурсів і спортивних змагань, проведених в КПІ.

Декан ХТФ

Ольга ЛІНІУЧЕВА